

Referat fra afdelingsbestyrelsesmøde

17. april 2023

Tidspunkt: Kl. 18.00	Til stede - bestyrelse: Bent Raspe-Pedersen, medlem Claus Knudsen, medlem Ernst Lundquist, medlem Hanne Helmann Sønnichsen, næstformand Ingelise Henriksen, økonomisk koordinator Iver Skov Henriksen, formand Leon Friis Jørgensen, medlem Steen Ove Hansen, medlem
Sted: Mødelokalet i blå gang	Afbud: Umair Usman Shoaib, medlem
	Supplanter:
	Øvrige deltagere: Anna Esrom Raunkjær, bestyrelseskonsulent, DAB Camilla Jensen, bestyrelseskonsulent, DAB Annfinn Fuglebjerg

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
1.	Valg af mødeleder	Hanne blev valgt.		
2.	Valg af referent	Ole blev valgt.		
3.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.		
4.	Bemærkninger til referat fra sidste møde	Ingen bemærkninger.		
5.	Orientering fra formanden			
5.1	Negativt afkast hos DAB påvirker henlæggelserne	Følgende er modtaget fra DAB v/økonomidirektør Anders Kristiansen: Vi har i 2022 fået negative afkast på vores investeringer, som følge af en tur-		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
		<p>bulent tid med krig i Ukraine og kraftige rentestigninger. Det negative afkast ville tidligere have givet et underskud i jeres boligafdelinger, men i efteråret 2022 blev lovgivningen ændret. Det betyder, at afkastet skal føres over på henlæggelserne på konto 401, uanset om det er et positivt eller negativt afkast.</p> <p>Det medfører, at det negative afkast i 2022 har mindsket afdelingernes henlæggelser. Nogle afdelinger kan derfor blive udfordret i forhold til, hvor meget man har opsparet til sit langtidsbudget. Det kan betyde, at den enkelte afdeling er nødsaget til at henlægge endnu mere, end der tidligere har været lagt op til, for at få øget henlæggelserne igen. På den måde vil der fortsat være mulighed for at vedligeholde afdelingen efter planen. Vi håber naturligvis, at vi i fremtiden kan få et positivt afkast og dermed styrke henlæggelserne, hvilket den nye lovgivning vil give mulighed for.</p>		
5.2	Opgørelse af rådhedskasser	Nu er der igen gået et regnskabsår og det er tid til at udarbejde regnskabsudkastet. I den forbindelse skal vi bede jer opgøre afdelingsbestyrelsens rådhedskasse, så udgifterne på konto 119 bliver korrekte.		
5.3	Markvandring / langtidsbudget	<p>Markvandring samt drøftelse af langtidsbudget mv. er aftalt til:</p> <p>Torsdag 27-04-2023, kl.10.00. Deltagere: Driftschef, ejendomsleder, bestyrelsessekretær, Inspektionsudvalget + evt. øvrige bestyrelsesmedlemmer.</p>		
5.4	Barselsvikar primært til arbejdet med den boligsociale helhedsplan	<p>Det er fra DAB/Adm. afd. 4 oplyst: Sofie Bonde Albrechtsen er ansat som barselsvikar i 12. mdr. og vil primært arbejde med udarbejdelsen af den boligsociale helhedsplan sammen med Mohammed og Camilla.</p> <p>Sofie kender den almene sektor rigtig godt og kommer fra en stilling, som bolig-social sekretariatschef i Høje Gladsaxe.</p>		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
		Sofie er kandidat i Socialt Arbejde fra Aalborg Universitet.		
6.	Orientering fra udvalgene m.v.			
	Forretningsudvalget (FU)	Intet møde.		
	Inspektions-, ordens- og miljøudvalg (IOM)	Intet møde. Ansatte på Materialegården har været i gang med et stort arbejde om bekæmpelse af rotter ved orkestergraven.		
	Kultur, - kommunikations- og medieudvalg (KKM)	Intet møde.		
	Blokråds, - børne- og ungeudvalg (BBU)	Fællesmøde den 25. april 2023. Blok 1 ønsker lokale til opbevaring af materialer. Borde-/bænkesæt til blok 2 er samlet af Materialegårdens folk. Sten Græse og Ernst koordinerer med Anders om cykelvaskeplads. Ernst står for at indkøbe pavilloner jf. tidligere vedtaget på afdelingsmøde.		
	Klubudvalg (ad hoc)	Intet nyt.		
	Boligsocial bestyrelse (Partnerskabet)	Næste møde planlagt til 14-09-2023 kl. 16.00-18.00 (Workshoppen).		
	Boligsocial bestyrelse (Helhedsplan)	Næste møde planlagt til 20-04-2023 kl. 18.00 -20.00 (Beboerhuset).		
	Byggeudvalget	Næste møde afholdes den 25-05-2023 kl. 17.00-19.00.		
	Ejendomslederen	Omlægning af bed ved orkestergraven pga. rotter. Næste opgave i bekæmpelsen kan blive bedet ved rosenhaven. Dårlig adfærd og trusler på ejendomskontoret er stigende efter sidste afdelingsmøde. Ole opfordrer til, at		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead-line:
		<p>AVP og DAB arbejder med information omkring god opførsel. Nøgle udleveret til Moskeklubben. Driften afventer instruktioner om renovering. Nye standere op på p pladsen ved højblokkene. Skærtorsdag var centret ikke åbnet. Det indskærpes overfor Belfor, at de reagerer på dette.</p>		
7.	Gennemgang af løbende sager			
7.1	Ekstraordinært afdelingsmøde 30-05-2023	<ol style="list-style-type: none"> Hestefold / Foreningshus (VB68): Der er udsendt bilag hvis indhold blev drøftet. Afdelingsbestyrelsen bakkede op om og vedtog at sende forslag "salg af grund til Gladsaxe Kommune, således at kommunen kan renovere hestetilbuddet og boldklubben VB68 faciliteter" til afstemning i afdelingen på ekstraordinært afdelingsmøde den 30 maj. Internet: Der indstilles til, at det fremlagte tages med på mødet. 		
7.2	Problematik med registrering af biler (GDPR-regler)	<p>UDSÆTTES TIL NÆSTE MØDE Nedenstående inlæg er modtaget fra et bestyrelsesmedlem (Umais), der ønsker spørgsmålet drøftet på bestyrelsesmødet. <i>"Efterhånden så har utallige beboere oplevet problemer med registrering af biler samt registrerings attester, da de er blevet påkrævet navn på registreringsattester på leaset biler, firmabiler osv. mens de faktisk ikke har nogen biler registreret biler på deres adresse. Det vil i praksis sige at beboere ligger og kontakter leasing selskaber og skal udskrive oplysninger fra motor registrer og fremvise det til ejendomskontoret, for at kunne registrere deres biler. Dette er</i></p>		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead-line:
		<p><i>helt uden at der er nogen form for process eller beskyttelse af personfølsomme oplysninger.</i></p> <p><i>Det er helt hul i hovedet og det er ikke den ønskede effekt vores parkeringsregler skulle have. Det skaber unødige kompleksitet og problemer med registrering og der er ingen fastlagt process.</i></p>		
7.3	Loppemarkedets brug af lokalerne (kælder mv.)	<p>Idet der er fundet en løsning på Moskekubbens lokaleforhold, drøftes den fremtidige anvendelse af kælder mv. beliggende under Loppemarkedet. Der er kommet en ansøgning fra loppemarkedet om nedtagelse af væg</p> <p>Det blev vedtaget, at kælderen bruges og væggen ikke fjernes. Nøgler kan hentes på ejendomskontoret.</p>		
8	Økonomioversigt			
8.1	Konto 114, 115, 116 og 119	<p>Bestyrelsens medlemmer opfordres til at hente kontooplysninger via DAB's hjemmeside.</p> <p>Husk at nyt budgetår er startet.</p>		
9	Lukkede punkter			
10.	Eventuelt	<p>Strømafbrydelse - hvad kan gøres næste gang? Der skiftes backupbatterier.</p>		
11.	Næste møde	<p>Næste møde foreslås afholdt mandag den 08-05-23 kl. 18.00 – 21.00.</p>		