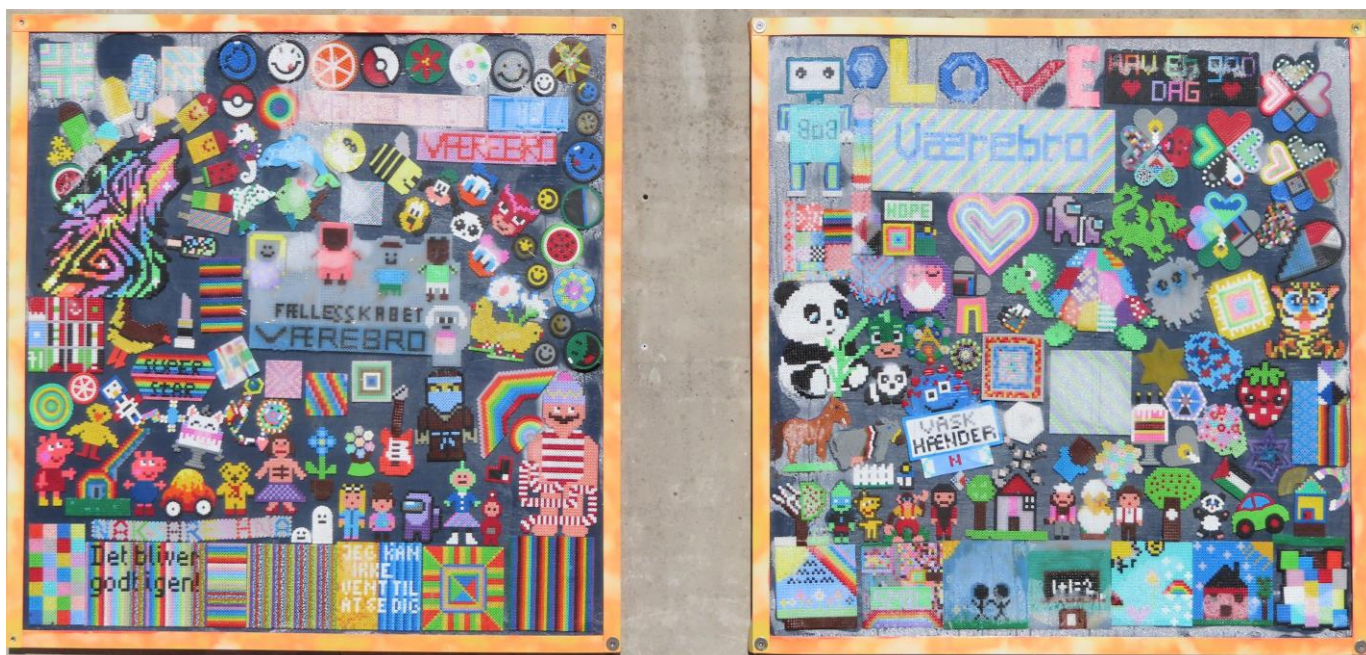




Afdelingsbestyrelsen informerer om det ordinære afdelingsmøde

Tirsdag den 9. november 2021 kl. 18.00 i Salen

og fremsender hermed den endelige dagsorden, beretning samt indkomne forslag.

**HUSK venligst at medbringe det gule sundhedskort (sygesikringsbevis)
som adgangsbevis til mødet.**

Der serveres kaffe/te, kage samt vand under mødet.

Øl må ikke medbringes.

Dørene lukkes kl. 18.10!

Med venlig hilsen

Afdelingsbestyrelsen

Endelig dagsorden for det ordinære afdelingsmøde:

Tirsdag den 9. november 2021 kl. 18:00
Salen i Centerbygningen, Værebrosvej 72

1. Velkomst v/formanden for afdelingsbestyrelsen
2. Valg af dirigent
3. Godkendelse af forretningsordenen (vedlagt)
4. Valg af stemmeudvalg
5. Afdelingsbestyrelsens beretning
6. Behandling af indkomne forslag
 - a) Nyt Kunstværk til Værebros Park – forpladsen omkring Værebros Bibliotek.
 - b) Forslag om tillæg til ordensreglementet vedr. el-scootere.
 - c) Forslag om opførelse af overdækkede pavilloner.
 - d) Forslag om 10 nye parkeringspladser v/ hver blok.
 - e) Forslag om urafstemning vedr. Helhedsplanen.
 - f) Forslag om inddragelse af blokrådene ved gennemgang af grønne områder.
 - g) Forslag om hastighedsregulerende foranstaltninger.
7. Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen. Følgende er på valg:
 - Ernst Lundquist (ønsker genvalg)
 - Ingelise T. Henriksen (ønsker genvalg)
 - Iver Skov Henriksen (ønsker genvalg)
 - Leon Friis Jørgensen (ønsker genvalg)
 - Martin Karbech Mouritsen (ønsker genvalg)
8. Valg af 17 medlemmer til repræsentantskabet i Gladsaxe almennyttige Boligselskab.
9. Fremlæggelse af regnskab for 2020/2021.
10. Fremlæggelse af afdelingens budget for 2022/2023 til principgodkendelse.
11. Eventuelt.

Med venlig hilsen
Afdelingsbestyrelsen

Indholdsfortegnelse

1. Indledning.....	4
2. Bestyrelsens arbejde - generelt.....	4
3. Bestyrelsesforhold.....	5
4. Personaleforhold	5
-Ejendomskontorets personale:	5
-Ejendomsfunktionærer på materielgården:.....	5
-Beboercafeens personale:.....	5
5. Økonomi – budget/regnskab	6
6. Inspektions-, ordens- og miljøudvalget.....	6
7. Parkeringsudvalget	8
8. Blokråds-, børne- og ungeudvalget	8
9. Kultur-, kommunikations- og medieudvalget	9
10. Byggeudvalget	9
11. Udeområder og bygninger.....	10
12. Ejendomskontoret	11
13. Den boligsociale helhedsplan.....	12
-Fællesskabet Værebros	12
-Den boligsociale indsats	13
-Sommerferieaktiviteter	13
-Efteråret 2021	13
Forretningsordenen for afdelingsmødet	15
Forslag A.....	17
Forslag B.....	18
Forslag C.....	19
Forslag D.....	20
Forslag E.....	21
Forslag F	22
Forslag G	23

1. Indledning

I denne beretning vil afdelingsbestyrelsen (AVP) redegøre for perioden december 2020 til november 2021 og forsøge at komme rundt om de forhold og problemstillinger her i vores bebyggelse, som sikkert har optaget mange af jer.

Afdelingsbestyrelsen og alle andre aktører her har beskæftiget sig med mange aktiviteter i den nævnte periode – alt kan ikke omtales, men det betyder ikke, at det er glemt eller uvæsentligt.

2. Bestyrelsens arbejde - generelt

Afdelingsbestyrelsen fik efter afdelingsmødet i 2020 og den efterfølgende afstemning en temmelig ændret sammensætning, idet 7 ud af bestyrelsens 9 medlemmer blev "nye" ansigter. Flere medlemmer var helt nye i bestyrelsesarbejdet, men der var vilje og mod på opgaverne, hvilket har gjort arbejdet i bestyrelsen noget mere smidigt.

Træerne gror som bekendt ikke ind i himlen – et nyvalgt bestyrelsesmedlem - Kim Jørgensen – valgte på et tidspunkt at trække sig fra arbejdet, hvorfor 1. suppleant Ingelise T. Henriksen indtrådte. Den hidtidige 2. suppleant – Hanne Helmann Sønnichsen – er nu 1. suppleant og har deltaget i bestyrelsens møder, således at arbejdet forhåbentlig kan fortsætte nogenlunde uhindret, såfremt et andet bestyrelsesmedlem skulle melde forfald.

Perioden har generelt været præget af et stort arbejdspress, da vi for alvor har taget fat i processen med den kommende renovering (Fysiske Helhedsplan). Byggeudvalget er i god gænge, og de nedsatte arbejdsgrupper har holdt sine første møder, ligesom arbejdsgrupperne har været på kortere studieture for at se nærmere på diverse projekter i andre bebyggelser.

Læs mere om alt dette under punkt 10: Byggeudvalget.

Arbejdet i bestyrelsen var i første halvdel af arbejdsperioden stærkt præget af covid-19-restriktioner. Det var lidt uvant at skulle mødes og tale sammen fra skærm til skærm, og bestyrelsens tekniske indsigt mv. viste, at her lå måske de største udfordringer for arbejdet.

Afdelingsbestyrelsen er imidlertid stolt over, at Værebros Park har givet sit markante, lokale bidrag til imødegåelse af pandemien: Der har været oprettet test-center i selskabslokalerne i centeret, der har været test-center i Beboerhuset og senest har der været midlertidigt vaccinationscenter i to omgange – ligeledes i selskabslokalerne i centeret.

Bestyrelsen håber, at disse tiltag har været med til at lette problemerne for rigtig mange beboere her i Værebros Park – en STOR TAK til alle de, der har benyttet sig af disse muligheder!



3. Bestyrelsesforhold

En boligafdeling af Værebros størrelse kræver en engageret og aktiv bestyrelse, der både har tid, lyst – og ikke mindst vilje til at gøre en indsats for et (endnu) bedre Værebros Park.

Der opfordres derfor til, at eventuelle fremtidige kandidater til afdelingsbestyrelsen, overvejer dette meget grundigt, inden de beslutter sig for at stille op til bestyrelsen.

Den nuværende afdelingsbestyrelse består af:

Martin Karbech Mouritsen (formand)	- Forretningsudvalget
Umais Usman Shoaib (næstformand)	- Forretningsudvalget
Sarhat Kara (økonomisk koordinator)	- Forretningsudvalget
Bent Raspe-Pedersen	
Ernst Lundquist	
Ingelise T. Henriksen	
Iver Skov Henriksen	
Leon Friis Jørgensen	
Tiam Mohabbat	

Hanne Helmann Sønnichsen (1. Suppleant)

4. Personaleforhold

Ejendomskontoret består af 21 medarbejdere.

Ejendomskontorets personale:

Ole Steen Larsen	Ejendomsleder
Monica Westermann Pedersen	Ejendomslederassistent
Peter Jespersen	Ejendomsassistent
Nedzat Sulejmani	Ejendomsassistent
Elin Ruggaard Joensen	Ejendomsassistent
Helen Blücher	Kontorassistent/sekretær
Susanne A. K. Nielsen	Kontorassistent
Maria Chimera	Kontorassistent

Ejendomsfunktionærer på materielgården:

Anders Miemietz (områdeleder)	Ejendomslederassistent
Kasper Jeppesen	Gartner
Carsten Gjelstrup	Ejendomsassistent
Milonja Zekovic	Ejendomsassistent
Hazrat Khan	Ejendomsassistent
Allan Mikkelsen	Ejendomsassistent
Sahin Türü	Ejendomsassistent
Martin David	Ejendomsassistent
Velimir Kuburovic	Ejendomsassistent
Hans Peter Lykke Nielsen	Ejendomsassistent
Brian Meyer Jørgensen	Ejendomsassistent

Beboercafés personale:

Marie Funch	Cafémedarbejder
Joan Henriksen	Cafémedarbejder

5. Økonomi – budget/regnskab

En af afdelingsbestyrelsens vigtigste opgaver er i tæt samarbejde med ejendomslederen og DAB (Værebros Parks forretningsfører) at sørge for, at vores bebyggelse har en sund og stabil økonomi, så pludselige huslejestigninger undgås.

Der skal også afsættes huslejekroner til den daglige drift og vedligeholdelse, så Værebros Park fortsat er et godt sted at bo.

Derfor behandler afdelingsbestyrelsen i samarbejde med DAB, det kommende budget for afdelingens drift.

Når driftsbudgettet er godkendt af afdelingsbestyrelsen, forelægges det afdelingsmødet til godkendelse, inden det forelægges GaB's bestyrelse (GaB: Gladsaxe almennyttige Boligselskab).

Årsregnskab for afdelingen udarbejdes af DAB og fremsendes til afdelingsbestyrelsen til godkendelse. Med afdelingsbestyrelsens påtegning om godkendelse forelægges regnskabet til endelig godkendelse af GaB's bestyrelse.

Årsregnskabet forelægges afdelingsmødet til orientering.

---000---

I en så stor bebyggelse som Værebros Park kan alle spørgsmål mv. ikke behandles i bestyrelsen – derfor har afdelingsbestyrelsen nedsat en række udvalg, der hver især behandler spørgsmål og problemer indenfor dets sagsområde. Udvalgenes beslutninger behandles herefter endeligt i den samlede bestyrelses regi.

---000---

6. Inspektions-, ordens- og miljøudvalget

Udvalgets medlemmer er: Ingelise T. Henriksen, Iver Skov Henriksen, Bent Raspe-Pedersen, Ernst Lundquist og Leon Friis Jørgensen (udvalgsformand).

Udvalget har til opgave at føre tilsyn med afdelingens drift og komme med idéer til nye tiltag.

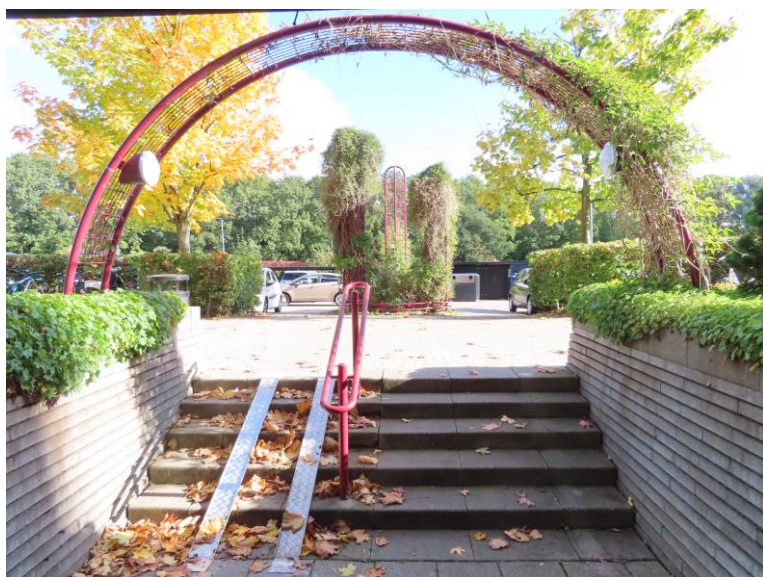
Det er ligeledes udvalgets opgave at følge større renoverings- og byggeopgaver samt at være bindeledet mellem ejendomslederen og beboerne, når der er behov for at opklare spørgsmål, der optager beboerne med hensyn til drift og anlæg i bebyggelsen.

Udvalget kan være behjælpelig med beboerhenvendelser til ejendomskontoret.

Udvalgets højdepunkt er den årlige "markvandring", hvor alle bygninger og området bliver gennemgået for at kunne lægge en plan for evt. reparationer og efterfølgende sammen med ejendomskontoret og DAB at kunne lave et budget til forelæggelse på et afdelingsmøde. Markvandringen måtte desværre bortfalde i 2020 grundet Covid-19, men der er udarbejdet et langtidsbudget.

Inspektions-, ordens- og miljøudvalget holder møde den 1. mandag i hver måned sammen med ejendomslederen og/eller driftschefen fra DAB – her drøftes diverse driftsmæssige opgaver.

I beretningsperioden er der etableret ekstra ramper ved opgangene i blok 2 og 3 samt forbedret adgang v/kantsten fra parkeringspladserne.



Udvalget prioriterer tilgængelighed i Værebros Park, og der arbejdes også på at få etableret "grønne tage" på carportene, så der skabes mere grønt i asfalt-områderne.

På afdelingsmødet sidste år blev der stillet forslag om en (forsøgsvis) etablering af et skur til el-scootere, rollatorer og barnevogne. Det blev overladt afdelingsbestyrelsen at beslutte den endelige placering. Skuret blev besluttet placeret ved blok 7, idet bestyrelsesmedlem Ernst Lundquist ville forstå opførelsen.

Skuret er nu færdigt, og er blevet indviet 31. oktober i år. Der er etableret 6 pladser til el-scootere og et stort rum til henstilling af rollatorer og barnevogne, så disse ikke skal stå til ulempe ved opgangene.

Bestyrelsen finder her lejlighed til at takke Ernst Lundquist for den store, frivillige og ulønnede indsats, der er ydet til gavn for Værebros Park – ikke mindst beboerne i blok 7.



Der blev også på afdelingsmødet i 2020 stillet forslag om ladestandere til el-biler.

Gladsaxe kommune har som et led i den overordnede, grønne strategi besluttet at etablere 3 ladestandere her i Værebros Park. Ladestanderne placeres centralt i bebyggelsen (v/blok 4), og der vil være mulighed for opladning af 6 køretøjer samtidigt. Dette illustrerer på bedste vis de mange dilemmaer, der skal løses: Der bruges 6 p-pladser til opladning i et område med påtrængende p-problemer.

Endelig skal det omtales, at der er etableret en automatisk indgangsdør v/enden af centeret tillige med en rampe for at forbedre tilgængeligheden her i Værebros Park.

7. Parkeringsudvalget

På baggrund af forslag og de mange indlæg på det seneste afdelingsmøde besluttede bestyrelsen at nedsætte et egentligt parkeringsudvalg.

Udvalgets medlemmer er: Leon Friis Jørgensen, Martin Karbech Mouritsen, Sarhat Kara, Umais Usman Shoaib og Tiam Mohabbat (udvalgsformand).

Udvalget har lagt et stort arbejde i at søge de store parkeringsproblemer løst – der er foretaget optællinger af ledige pladser, der er ført drøftelser med såvel ejendomslederen som Din Parkering (selskabet, der forestår p-kontrol i Værebros Park) samtidig med, at der er mange regler, der skal iagttages og overholdes.

Ting tager som bekendt tid, men det er blevet muligt at "finde" foreløbig 30+ ekstra P-pladser blot ved en anden opstribning. Der er etableret ekstra pladser såvel ved de høje som ved de lave blokke.

Der arbejdes stadig videre med yderligere løsninger, evt. midlertidigt etablerede pladser, men Værebros Parks grundareal har nu en gang en given størrelse – men der arbejdes ufortrødent videre!

Billederne nedenfor viser nogle af de nye pladser.



8. Blokråds-, børne- og ungeudvalget

Med ønsket om at begrænse antallet af udvalg blev de ovennævnte områder samlet til ét udvalg.

Udvalgets medlemmer er: Ingelise T. Henriksen, Leon Friis Jørgensen, Hanne Helmann Sønnichsen og Ernst Lundquist (udvalgsformand).

Udvalgets arbejde har i perioden været hæmmet en del af Covid-19-situationen. Der har været afholdt 1 fælles blokrådsmøde med begrænset deltagelse. Blokrådsaktiviteter har primært fundet sted i blok 7.

Der skal her sendes en kraftig opfordring til de øvrige blokke – især blok 1 og blok 6, der stadig ikke har et etableret blokråd.

Henvend dig/jer til afdelingsbestyrelsen, hvis du/I er interesseret i at være med til at deltage i beboerdemokratiet og give din/jeres mening til kende. Et blokråd kræver minimum 3 beboere fra den pågældende blok. Husk, hvis du/I ikke deltager, er der andre, som bestemmer for dig/jer. Budgettet er på kr.15.000 pr. blokråd/år.

Vedrørende initiativer for især de unge er dette primært koordineret af Fællesskabet Værebros. Der er etableret et tæt og tillidsfuldt samarbejde mellem udvalget og Beboerhuset.

Udvalget har været medvirkende til at støtte op omkring flere aktiviteter, bl.a. støtte til udarbejdelsen af et blad for beboerne, hvor de unge er journalister på projektet.

9. Kultur-, kommunikations- og medieudvalget

Udvalgets medlemmer er: Martin Karbech Mouritsen, Sarhat Kara, Leon Friis Jørgensen, Tiam Mohabbat og Umais Usman Shoaib (udvalgsformand).

Udvalget har arbejdet med at få bestyrelsens e-mail på kontoret til at fungere, ligesom der er blevet arbejdet på at optimere bestyrelsens interne, elektroniske kommunikation. Nødvendigheden af dette er naturligvis blevet understreget under pandemien med forsamlingsforbud mv. Der er indkøbt IT-udstyr til bestyrelsens medlemmer.

Ligeledes er der arbejdet med at tage andre kommunikationsveje i brug, eks. Facebook.

HUSK imidlertid, at alle beboere kan henvende sig på ejendomskontoret, hvis de ønsker at komme på en mail-liste v/udsendelse af referater mv. Det er også stadig muligt at bede om et referat i papirform!

10. Byggeudvalget

Dette udvalg er ikke et egentligt udvalg under afdelingsbestyrelsen, men er nedsat i forbindelse med iværksættelsen af forberedelserne til den kommende renovering (Fysiske Helhedsplan).

Udvalgets medlemmer er: Iver Skov Henriksen, Ernst Lundquist, Leon Friis Jørgensen, Umais Usman Shoaib og Martin Karbech (udvalgsformand) – i udvalget deltager tillige formand og næstformand fra GaB samt repræsentanter fra ejendomskontoret, den boligsociale leder, DAB, Gladsaxe kommune og rådgiverne.

Der er i denne indledende fase blevet nedsat 4 arbejdsgrupper:

1) Udearealer og parkering, 2) boliger, 3) miljø og genbrug samt 4) centeret og fællesfaciliteter.

Der har været afholdt indledende workshops i alle 4 arbejdsgrupper samt afholdt kortere studieture i alle arbejdsgrupperne.

Nedenfor bringes en række indtryk – både fra workshops og fra studieture.



Afdelingsbestyrelsen skal endnu en gang her opfordre interesserede til at melde deres deltagelse. Tilmelding sker ved henvendelse i workshoppen (over for Netto-indgangen i centeret) tirsdage kl.11-15.

HUSK! Der er intet besluttet endnu.

Det er en enig bestyrelses holdning, at det endelige renoveringsprojekt både indeholder de nødvendige tiltag, der SKAL laves, og tillige indeholder forbedringer og evt. nye initiativer, der gør, at Værebros Park fortsat vil kunne tiltrække ressourcestærke beboere de næste 20-30 år.

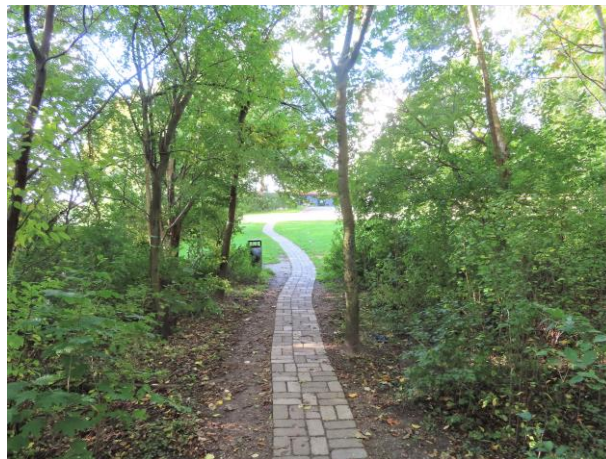
Renoveringen skal foretages med hensyn både til os selv, og også med skyldig hensyntagen til det acceptable niveau for vores fremtidige husleje.

Ingenting kommer af sig selv – bortset fra lommeuld (citater: Storm P.) – og det kan vi ikke bruge til renovering af vores bebyggelse – der skal mange penge på bordet – derfor skal vi ALLE tænke os rigtig godt om – så derfor: Deltag i processen – måske har du/I en brugbar løsning til projektet.

11. Udeområder og bygninger

Den løbende vedligeholdelse af området varetages primært af vore egne ejendomsfunktionærer og egen gartner. Det drejer sig om græsslåning, fejning, oprydning, tømning af affaldskurve og affaldsskakte.

Herudover afhentning og sortering af storskrald, udskiftning af belysning mv. samt mange andre store og små opgaver. Glemmes må ikke den vigtige snerydning i vintersæsonen.



De ovenstående billeder viser henholdsvis lidt "biodiversitet" v/ingang 2 og et godt initiativ fra vores blå (grønne?) mænd – de har lagt fliser på en "trampesti", så vi kan færdes nogenlunde tørskoet i vådt vejr – flot initiativ!

Den løbende udvendige og indvendige vedligeholdelse varetages både af vore egne funktionærer, vores faste håndværkere og leverandører. Det drejer sig om trappevask, udbedring af installationer, istandsættelse af flyttelejligheder og meget andet.

12. Ejendomskontoret

Ejendomskontoret er til for alle os beboere. Her kan vi henvende os, hvis vi har problemer med vores lejemål. Det er meget vigtigt, at alle fejl bliver rapporteret til ejendomskontoret så hurtigt som muligt, for at minimere omfanget af evt. skader. Det kan dreje sig om løbende toiletter, utætte vandhaner eller andet.

På ejendomskontoret er der mulighed for at søge dispensation til husdyrhold, tilladelse til opsætning af parabol, tilladelse til installation af vaskemaskine mm.

Det er også på ejendomskontoret, at man kan leje slagboremaskiner, bomnøgle og parkeringstilladelse samt købe nye nøglebrikker og kulfiltre til emhætter.

Ejendomskontorets åbningstider er:

Mandage til fredage: fra kl. 07.00 – 09.00

Tirsdage tillige: fra kl. 14.00 – 18.00

Telefontid

Mandag til fredag: fra kl. 10.00 – 11.30

Du kan nemt og døgnet rundt kontakte os på mail: 0709@boligafdeling.dk. Husk altid at give dine kontaktoplysninger, så vi kan få fat i dig. Du kan også kontakte os på telefon: 44 98 73 84 i telefontiden. Uden for åbningstiden kan man altid lægge en besked på vores telefonsvarer, som vi løbende aflytter.

Ejendomskontoret har vagtordning. Du skal kontakte Belfor på telefon: 58 56 83 10 ved akut opståede skader uden for kontorets arbejdstid. Man kan med fordel komme forbi ejendomskontoret og få

udleveret et klistermærke med kontaktoplysningerne til Belfor. Oplysningerne kan også findes i udhængsskabene i opgangene.

Ejendomskontoret er også på Facebook. Formålet med siden er at orientere om, hvad der sker i Værebros Park. Det kan være information om alt fra problemer med varmen, nye tiltag eller information om kommende møder.

Man kan finde informationen ved at søge på "Ejendomskontoret Værebros Park".

Husk, at der altid holdes en ordentlig tone på Facebook. Det er vigtigt at pointere, at siden ikke er til beboerhenvendelser eller klager. Den slags skal altid ske ved personlig henvendelse eller ved at skrive til ejendomskontorets mail.

Der er også en sms-ordning, som man med fordel kan tilmelde sig. På samme måde som med Facebook er det et forsøg på at nå ud til så mange beboere som muligt. Hvis du/I ønsker at blive en del af vores sms-ordning, så kræver det blot, at man henvender sig på ejendomskontoret og oplyser sit navn, adresse og mobilnummer.

13. Den boligsociale helhedsplan

Fællesskabet Værebros

Fællesskabet Værebros opgaver spænder fra det individrettede, over de nære fællesskaber og relationer, til netværk og relationer i boligområdet og til samarbejder med erhvervsliv og foreninger i og på tværs af bydelene Værebros og Bagsværd.

Vi vil gerne gøre det nemt for alle jer beboere at få de svar, den hjælp og de gode muligheder for at deltage og skabe projekter, som I har brug for eller lyst til. Derfor sidder vi på samme kontor, der er én indgang og åbningstiderne er udvidet.

Du kan også være med – Kom ned og få en snak i Fællesskabet Værebros – vi holder til i beboerhuset.

Vi er et fællesskab på tværs af:

- Beboer Caféen Værebros, som er den hyggelige café i hjertet af Værebros – og finansieret af afdelingsbestyrelsen.
- DABs boligsociale helhedsplan for Værebros Park, der arbejder for at skabe helhedsorienterede indsatser med fokus på naboskab, sundhed, bæredygtighed og livskvalitet for beboere i området
- DABs fysiske helhedsplan, der arbejder med udvikling og udbedring af fysiske forhold i bygningerne – fx betonskader, ventilation mv, men også med de ydre rammer som facader, uderum mv.
- Gladsaxe Kommunes lokale indsats Værebros Rådgivning som tilbyder individrettede indsatser indenfor sundhed, ung og familie og anonym rådgivning og bygger bro til øvrige kommunale tilbud.

Fællesskabet Værebros har ligesom hele Danmark været hårdt udfordret af Corona-epidemien. Vi har gjort vores bedste for at holde gejsten oppe hos beboere og medarbejdere og afprøver nye veje til at komme ud til de fleste.

Den boligsociale indsats

I den boligsociale helhedsplan i Værebros Park arbejder vi for at styrke naboskab og trivsel i boligområdet, og 2021 har været et travlt år.

Beboerhuset og Café Værebros var fortsat lukket i starten af året og vi var nødt til at sadle om i forhold til vores oprindelige planer for årets første måneder, da restriktionerne ikke tillod aktiviteter. Vi har under hele nedlukningen været til stede i huset, hvor vi har forsøgt at nå ud til beboerne med forskellige tiltag.

Vi har livestreamet banko med fastelavns tema, lavede forskellige konkurrencer mm. og vi fik et samarbejde op af stå med hultertulter, der ligger på hovedgaden i forhold til kreative aktiviteter, som man nemt kan lave derhjemme. Udover aktiviteter brugte vi tiden på at planlægge resten af foråret og sommeren – herunder diverse fondsansøgninger.

Vi ansøgte bl.a. BL's pulje "Alle med i fællesskabet", som var rettet mod ensomme unge. Pengene fik vi bevilliget, og der blev etableret en pannabane foran beboerhuset, hvor instruktører fra GAME og Pannahouse kom og underviste unge over fire lørdage i maj og en panna instruktør afholdt uddannelse for unge i juni måned. I løbet af foråret kunne vi løbende afholde udendørs aktiviteter i små grupper, og vi udvidede aktiviteterne i takt med at restriktionerne blev lempet. Der er i den forbindelse blevet etableret en familiekлуб i Beboerhuset i samarbejde med Hele Danmarks Familiekлуб, hvor der er tre frivillige der arrangerer aktiviteter for familier to gange om måneden. Vi fik arrangeret og plantet højbede inde i gården ved beboerhuset – i projekt sammen med far, hvor børn og deres fædre såede og passede højbedene.

Sommerferieaktiviteter

I sommerferien havde vi planlagt aktiviteter for beboerne, hvor flere var finansieret af Afdelingsbestyrelsen i Værebros Park. Vi var bl.a. i Bonbonland, i friluftsbadet og på Eventyrfabrikken i Kokkedal. I Værebros Park havde vi også arrangeret aktiviteter – fx var Cirkus Panik igen på besøg en uge og lære områdets børn cirkustricks, der blev afholdt kunstske i samarbejde med hultertulter. Der blev for første gang afholdt madskole - "Verdensmad i børnehøjde", som Café Værebros medarbejdere stod for. Der var to grillaftner med slushicemaskine og en ungdomsfest "Fest på Blokken" med live musik, hoppeborg, bordfodbolddturnering arrangeret i samarbejde med områdets unge. Vi oplevede stor interesse og engagement for vores aktiviteter og vi havde udsolgt ved flere af aktiviteterne.



Efteråret 2021

Huset er endelig åbent som normalt og vi har gang i mange forskellige indsatser. I august startede det første ungdomsskolehold op i Værebros Park, i samarbejde med GXU. Temaet er "Digital Storytelling" hvor de unge lærer at formidle sin egen og andres historier, og de bliver oplært i manuskriptskrivning, indspilning af lyd og video, billedredigering mm.

Værebros Kvinder, Klassefællesskaber, Læsemakker, lektiecafe og vores lommepenge-projekter er i fuld gang igen, ligesom Familieklubben mødes to gange om måneden. Vi kommer i løbet af efteråret til at have fokus på naboskab og fællesskab i de forskellige blokke, hvorfor vi i løbet af året vil komme rundt forbi de blokke, som vi inden covid-19 ikke nåede at få inviteret til fællesspisning i Beboerhuset. Derudover vil der i november måned være en række foredrag, hvor foredragsholdere som Aydin Soei og Basim Osman kommer forbi.

Som flere af jer nok har set har vi også haft en masse udflugter for beboere over 21 år, ud af Værebros Park hen over efteråret. Der er stadigvæk ledige pladser til de sidste arrangementer. Efter efterårsferien åbner Værebros nye Kunstscole, som både har et hold for børn og et for voksne, i Beboerhuset.

Café Værebros er nu åbent for frokost og aftensmad mandag til torsdag – åbningstiderne er fra kl. 09:00 – 19:00.

Er du nysgerrig på hvad der ellers sker i området, eller har du en god ide til en aktivitet – så er du altid velkommen til at kigge ned i beboerhuset.

Vi byder altid på en gratis kop kaffe eller the og tager gerne en snak om hvad der rører sig i beboerhuset. Vi glæder os til at se jer 😊

Forslag til:

Forretningsorden for afdelingsmødet

1.0 Åbning afdelingsmødet

Formanden for afdelingsbestyrelsen åbner afdelingsmødet og beder om forslag til en ordstyrer, der eventuelt vælges ved en afstemning.

2.0 Ledelsen af mødet:

2.1 Ordstyreren

Ordstyreren er mødets suveræne leder – som dog kan afsættes af mødet – og træffer derfor selv alle afgørelser, der vedrører mødets formelle ledelse.

Ordstyreren skal påse, at afstemninger på mødet er i overensstemmelse med dagsordenen og sikre, at selskabets vedtægter overholdes.

2.2 Ledelse af forhandlingerne:

Ordstyreren skal søge at lede mødet så alle får mulighed for – på demokratisk vis – at komme til orde med deres synspunkter, så alle argumenter og oplysninger indgår i forhandlingerne.

Ordstyreren kan skride ind, når en taler har urimeligt lange indlæg, gentager sine synspunkter flere gange eller ikke holder sig til det foreliggende punkt på dagsordenen.

Ordstyreren kan give tilladelse til korte bemærkninger fra talere, der ønsker ordet f. eks. at belyse et punkt, der er under behandling.

Ved anmodning om ordet til punkter på forretningsordenen, kan man kun udtale synspunkter, der referer til disse.

Overholdes dette ikke, skal ordstyreren fratage taleren ordet.

2.3. Suspendering af forhandlingerne:

Ordstyreren er berettiget til – med mødets tilslutning – at suspendere mødet for et angivet tidsrum. Suspendering af mødet kan bl.a. benyttes, hvis der er behov for at kalde urolige mødedeltagere til orden.

2.4 Ordstyrerens deltagelse i forhandlingerne:

Ordstyreren kan give orienteringer, der medvirker til at belyse den igangværende forhandling, f.eks. henlede opmærksomheden på selskabets vedtægter.

2.5 Anmodning om ordet til forhandlingerne:

Ordstyreren afgør om talere, der ønsker ordet til forhandlingerne, skal gøre dette ved håndsoprækning eller ved skriftlig anmodning med angivelse af navn og evt. adresse.

3.0 Afstemninger på mødet:

3.1 Afstemningsformer

Alle afstemninger på mødet foregår ved simpelt flertal.

For at sikre at kun stemmeberettigede deltager i afstemningerne, kan man lade afstemninger ved håndsoprækning ske ved, at stemmesedlen rækkes i vejret.

Ordstyreren kan bestemme, om en afstemning skal være skriftlig.

Fremsættes der forslag om skriftlig afstemning, sætter ordstyreren dette til afstemning ved håndsoprækning.

Der kan ikke stemmes om forslag, der ikke er på mødets dagsorden. Afgørelsen om hvorvidt der skal foretages afstemning, sker jf. 2.1.

Ved stemmelighed i afstemningssituationer vedrørende forslag bortfalder forslaget.

3.2. Personvalg:

Ved personvalg – f.eks. til stemmeudvalg – er de/den der, opnår flest stemmer, valgt. Ved stemmelighed foretager ordstyreren lodtrækning.

Skal der vælges suppleanter, er de, der ikke har opnået valg suppleanter i den rækkefølge, de har opnået stemmer. Ved stemmelighed foretager ordstyreren lodtrækning.

Ordstyreren skal søge at få opstillet kandidater i et sådan antal, at der kan vælges suppleanter i samme antal, som der skal vælges kandidater.

3.3. Urafstemning:

Ved urafstemning skal de anvisninger, der fremgår af stemmesedlen overholdes for at stemmesedlen kan erklæres for gyldig.

Ved urafstemning, der vedrører valg af kandidater til afdelingsbestyrelsen, skal der afgives stemme(r) på mindst halvdelen og højst det antal kandidater, der skal vælges for at stemmesedlen kan erklæres gyldig.

3.4 Antal stemmer pr. bolig:

Hver bolig har ret til 2 stemmer uanset antallet af beboere. Dette gælder samtlige afstemninger.

3.5. Tvivlsspørgsmål ved stemmeafgivning:

Tvivlsspørgsmål i forbindelse med stemmeafgivning afgøres af ordstyreren. Ordstyreren kan søge bistand i DAB, dersom denne skønner dette nødvendigt. Henvendelse sker til den sagsbehandler i DAB, der har afdelingen som arbejdsområde.

4.0 Mødesekretær:

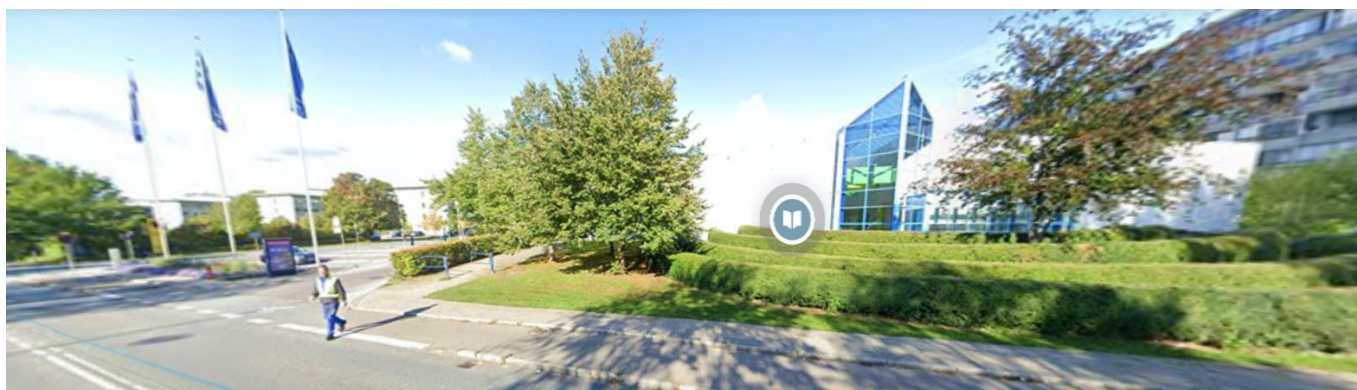
Sekretær for afdelingsmødet er afdelingsbestyrelsens sekretær.

Sekretæren udfærdiger et referat, der kortfattet redegør for mødets forhandlinger og beslutninger.

5.0 Godkendelse af forretningsordenen:

De foranstående punkter kan indgå i en forretningsorden for afdelingsmøder.

Denne skal i så fald godkendes af mødets deltagere, inden de egentlige forhandlinger påbegyndes.



Nyt Kunstværk til Værebros Park – forpladsen omkring Værebros Bibliotek

Statens Kunstfond og Værebros Park har siden 2018 samarbejdet om at skabe gode kunstoplevelser til beboere i Værebros Park og naboer i området: Nu vil Statens Kunstfond gerne give et permanent kunstværk til Værebros og forpladsen ved Værebros Bibliotek – og kunstner Karoline H Larsen er inviteret til at bruge sin viden om området til at komme med sit bedste forslag til kunstværk, der rummer en Velkomst for området.

Kunstværket: Kunstværket vil være skulptur (fx stål, beton) og eventuelt lys (styret lys, ikke blændende) og specielt udviklet af kunstneren til Værebros Park og forpladsen ved Biblioteket, hvor værket arbejdes sammen med forpladsens arkitektur, belægning og beplantning til en helhed-forskønnelse for området.

Forberedelser: Ejendomskontorets parkfolk vil inden for rimelighedens grænser stille deres hjælp til rådighed efter forudgående aftale fx hjælpe med at fjerne hække forud for anlægget, hvis det bliver nødvendigt.

Anlægsudgifter: Anlægsudgifterne afholdes af projektet. Dette gælder både anlægsudgifterne til etablering af kunstværket foran biblioteket og til en eventuel åbning udadtil af Værebros Bibliotek i Centeret.

Drift og vedligeholdelse af kunstværket, når det er lavet og anlagt: Afdelingens økonomiske bidrag til drift og vedligeholdelse af området i dag, skal være tilsvarende fremover, når kunstværket er lavet og anlagt. Den tid ejendomskontoret bruger på vedligeholdelse af området nu skal ligeledes være den samme fremover. Det må altså ikke blive dyrere for afdelingen at takke ja til kunstværket.

Afstemning

- **Ja:** Værebros Park siger ja tak til at modtage gaven fra Statens Kunstfond – et kunstværk til 1,3mio kroner. Således modtager afdelingen kunstværket og påtager sig ansvaret for at vedligeholde værket i en periode på mindst 10 år. I værkets budget er der afsat midler til drift og vedligehold på 45.000 kr.
Hvis afdelingsmødet stemmer ja til forslaget, giver afdelingsmødet samtidig mandat til at en styregruppe træffer den endelige beslutning på afdelingens vegne i foråret 2022, når skitseforslaget til kunstværket er færdigt. I styregruppen skal der sidde to personer fra afdelingsbestyrelsen, og gerne en uvildig beboer derudover. I styregruppen sidder der derudover en repræsentant fra DAB, Statens Kunstfond og Gladsaxe Kommune. Ved den endelige godkendelse af kunstværket skal de to fra afdelingsbestyrelsen få en godkendelse fra hele Værebros Parks afdelingsbestyrelse.
- **Nej:** Værebros Park siger nej tak til at modtage en gave fra Statens Kunstfond – et kunstværk til 1,3mio kr. Pengene vil gå tilbage til Statens Kunstfond og vil blive brugt til kunstværker andre steder i landet.

Forslag fra Afdelingsbestyrelsen - tillæg til ordensreglement vedr. el-scootere

I forbindelse med opførelsen af det nye skur v/blok 7 til bl.a. el-scootere er der behov for en præcisering i det gældende Ordensreglement for Værebros Park.

I afsnittet om Parkering og kørsel (reglementets side 6) tilføjes:

”Vedr. el-scootere følges de gældende regler for motorcykler og knallerter.

Der kan således som udgangspunkt kun tildeles én adgangsplads pr. lejemål, ligesom der betales depositum for nøgler samt evt. leje.

Det er ikke muligt at opnå en plads til en el-scooter, såfremt man i forvejen har en plads hertil eller plads til knallert eller lign.

Pladserne til el-scootere i skuret v/blok 7 har denne bloks evt. brugere fortrinsret til. Ved ledighed kan pladser tildeles brugere fra andre blokke, så længe evt. brugere i blok 7 ikke har behov herfor.”



(I det nyopførte skur v/blok 7 er der et separat rum med plads til 6 el-scootere)

Der lægges op til, at ovenstående regler skal gælde ved evt. yderligere nyopførte skure af tilsvarende art.

Med venlig hilsen – Afdelingsbestyrelsen Værebros Park

Forslag fra Afdelingsbestyrelsen - opførelse af overdækkede pavilloner i haverummene

Disse pavilloner vil kunne medvirke til at give et markant kvalitetsløft i haverummene for vore mange beboere.

De vil tillige rumme mulighed for fælles ophold for vore børnefamilier.

Som eksempel ses nedenfor pavillonen i haverummet mellem blok 6 og blok 7.



(Denne pavillon er dog opført af frivillig, ulønnet arbejdskraft fra Blokråd 7)

Afdelingsbestyrelsen foreslår, at der er i budgettet for 2022/23 kan anvendes op til kr. 100.000 til dette formål.

Der lægges op til, at der fremover i de årlige budgetter afsættes et lignende beløb til yderligere pavilloner.

Afdelingsbestyrelsen afgør den endelige placering i samråd med det enkelte blokråd.

Med venlig hilsen – Afdelingsbestyrelsen Værebros Park

Forslag til Afdelingsmødet

- 10 nye parkeringspladser pr. blok i stedet hække.
Alle 3 blokke tilsammen **30** nye parkeringspladser.

Hvorfor tage forslaget op:

1. Der er mangel på parkeringspladser.
2. Der vil forekomme en smule besparelse på driftsudgiften på sigt, da vi på nuværende tidspunkt betaler for beskæring af hække 2 gange årligt.



Vh

Münür Akcura

64.4.1

Forslag der ønskes behandlet på Afdelingsmødet.

Jeg ønsker at stille forslag om, at den kommende afstemning om Helhedsplanen omhandlende Værebros Park, bliver foretaget ved en urafstemning.

Begrundelse/Motivation:

Vi som beboere i Værebros Park, må sikre os at flest muligt bliver hørt ved denne afstemning. Erfaringen viser at fremmødet ved disse Afdelingsmøder er relativt lavt i forhold til at der er 1345 lejemål.

Jeg ønsker derfor en urafstemning, så vi har mulighed for at få så stor en stemmeprocent, som det er muligt.

Med Venlig Hilsen

Sten Thorup
64,0,2,

Bagsværd d. 25/10-2021.

Forslag der ønskes behandlet på Afdelingsmødet.

Jeg ønsker at stille forslag om, at der ved gennemgangen af Værebros grønne områder, til brug for udarbejdelsen af den Grønne Rapport, bliver gjort gældende at Blokrådende bliver indbudt, således at beboerens tanker og ønsker bliver inddraget i disse rapporter.

Begrundelse/Motivation:

Vi som beboere i Værebros Park, må sikre os, at vi bliver hørt i forbindelse med vedligeholdelse og nytænkning af vores grønne områder.

Den Grønne Rapport bliver udarbejdet af fagfolk hos DAB i samarbejde med driften i Værebros Park og danner ramme for de anbefalinger området skal drives efter den kommende periode.

Med Venlig Hilsen

Sten Thorup
64,0,2,

Forslag G

FORSLAG TIL AFDELINGSMØDET D. 9. NOVEMBER 2021

AFDELINGSBESTYRELSEN FORESLÅR AT DER AFSÆTTES 100.000 KR. I BUDGETTET TIL AT UDFØRE 10 STK. HASTIGHEDSREGULERENDE FORANSTALTNINGER BAG HØJBLOKKENE OG VED DE LAVE BLOKKE.

DER KØRES ALT FOR STÆRKT PÅ PARKERINGS AREALERNE I VÆREBRO PARK.



MED VENLIG HILSEN

AFDELINGSBESTYRELSEN