

Referat fra afdelingsbestyrelsesmøde

12. maj 2025

Tidspunkt: Kl. 18.00-20.00 Sted: Mødelokalet i blå gang	Til stede - bestyrelse: Iver Skov Henriksen, formand Hanne Helmann Sønnichsen, næstformand Ingelise Henriksen, økonomisk koordinator Jennifer Thorup, medlem Leon Friis Jørgensen, medlem Linda Gade, medlem Niels-Henrik Jørgensen, medlem Raj Kumar Kalvala, medlem Afbud: Claus Knudsen, medlem Helen Blücher, sekretær Øvrige deltagere: Kenneth Ralbring, ejendomsleder Sia Boesen, lokal leder af Social Balance, Værebros Park
--	--

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
1.	Valg af mødeleder	Hanne blev valgt.		
2.	Valg af referent	Iver blev valgt.		
3.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.		
4.	Sia/Social Balance (18.00-18.30)	På baggrund af tidligere drøftelser har Sia ønsket at komme til et møde i Afdelingsbestyrelsen og orientere om, hvad Social Balanceteamet i Værebros har fokus på i denne periode. Der blev givet et rids over, hvem de er, hvad de laver og hvorfor de er her i området, så alle bliver "klædt på" til, at vi kan have en god dialog efterfølgende. En løbende, tættere kontakt aftales med henblik på at styrke informationen.	Iver	

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
5.	Bemærkninger til referat fra sidste møde	Referatet blev godkendt.		
6.	Orientering fra formanden	Indledningsvis blev det oplyst, at Steen Ove d.d. har meddelt, at han af personlige grunde udtræder af Afdelingsbestyrelsen med virkning fra d.d. (12-05-25). Niels-Henrik har derfor ændret status fra 1. suppleant til medlem af bestyrelsen.		
6.1	Indledende orientering om genhusning	Alle har nu modtaget et indledende brev om de kommende genhusningssamtaler. Genhusningsafdelingen kommer til Værebros Park i perioden fra uge 32 til og med uge 47, med undtagelse af uge 42. Det er tanken at de vil afholde genhusningssamtaler mandag – torsdage, med en ugentlig aften som går på skift – fra uge til uge. De ønsker i den forbindelse et lokale som er tilgængeligt, nemt at komme til for beboerne og som har en "ekstra dør". Mohammed/Beboerhuset har i denne forbindelse foreslået følgende: Det bedst egnede lokale vil derfor være glasrummet i beboerhuset. De aktiviteter vi har her i form af rådgivninger, tænker jeg kan imødekommes ved at bruge det andet samtalerum samt beboerkøkkenet. Ligeledes vil beboerne kunne møde/hilse på beboerrådgiverne samt det øvrige personale som er i beboerhuset. Der blev spurgt ind til særligt udsatte beboere, og der var enighed om, at samtalerne skulle foregå i et trygt miljø.		
6.2	Beboerhuset – deltagelse i forskningsprojekt med DTU	Beboerhuset v/Mohammed har fået en henvendelse fra DTU som er i gang med at lave et forskningsprojekt omkring fedme, Mohammed har været med fra starten i udvikling af projektet og DTU vil gerne låne sundhedsbutikken nogle eftermiddage om ugen – hvor det ikke anvendes. Pt. anvendes det kun tirsdag		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
		eftermiddag fra kl. 14.00- 16.00 til Sundt Liv vejledning. Der var enighed om forslaget vedr. brug af sundhedsbutikken.		
6.3	Udbygning af Hille-rødmotorvejen – varslings om feltundersøgelser	Der er fra DAB/Pernille modtaget orientering fra Vejdirektoratet om visse feltundersøgelser vedrørende udbygning af Hille-rødmotorvejen mellem Motorring 03 og Ring 04. Der er tale om helt overordnede og indledende undersøgelser.		
6.4	Modtaget orientering fra DAB / Lars Østergaard	Der blev orienteret om de igangværende opgaver vedr. forhold i Værebros Park.		
7.	Orientering fra udvalgene m.v.			
	Forretningsudvalget (FU)	Ingen møder.		
	Driftsudvalget	Ingen møder.		
	Blokudvalget	Der afholdes fælles blokrådsmøde 28-05-25.		
	Boligsocial bestyrelse (Partnerskabet)	Næste møde planlagt til: 11-09-25 kl. 16.30-18.30 (mødested Gladsaxe Rådhus).		
	Boligsocial bestyrelse (Helhedsplan)	Møde afholdt 09-04-25, kl. 18.00-20.00 kl. 18.00-20.00 (Beboerhuset). Næste møde afholdes 21-08-25.		
	Byggeudvalget	Næste møder planlagt til: 03-06-2025, kl. 17.00-19.00 (Workshoppen). Koordinerende formøde samme dato, kl. 16.00-17.00 (Blå gang).		
	Ejendomslederen (orientering)	Der blev givet en opdatering på driften. En mulig opsigelse af det Grønne abonnement blev drøftet, da det ikke længere skønnes aktuelt.		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
8.	Gennemgang af løbende sager			
8.1	DAB-repræsentantskabsmøde 06-05-2025	På baggrund af mødets særlige karakter, hvor der bl.a. blev drøftet sammenlægning med Lejerbo blev der givet et kort referat fra de medlemmer af bestyrelsen, der deltog i mødet.		
8.2	Markvandring 08-05-2025 - evaluering	På baggrund af den afholdte markvandring og de efterfølgende budgetdrøftelser lægges der op til en overordnet drøftelse i bestyrelsen af gennemgangen samt de heraf følgende konklusioner med henblik på yderligere, detaljerede budgetdrøftelser. Der blev fra de deltagende medlemmer af bestyrelsen givet udtryk for tilfredshed med mødet.		
8.3	Erindring om Gab-workshop 13-05-2025, kl. 16.30 – 21.00	Der er fra Planlægningsgruppen i GaB udsendt invitation til workshop den 13. maj 2025 kl. 16.30 til 21.00 med middag på Frederiksdal Sinatur Hotel & Conference, Frederiksdalsvej 360, 2800 Kgs. Lyngby. Program + bilag er udsendt fra DAB v/mail 02-05-2025. Der erindres atter om arrangementet – der arrangeres fælles transport.		
8.4	Prisstigning for TV-pakker 01-07-2025	Der er fra DAB modtaget følgende: "Vi vil gerne informere om en vigtig ændring, der træder i kraft den 1. juli 2025. Fra denne dato vil prisen på tv-abonnementer stige, da Folketinget har vedtaget en ny lov, der pålægger tv-udbydere, at indkræve moms på ophavsrettigheder. Hvad betyder dette? Indtil nu har ophavsrettigheder, som betales via tv-abonnementet til Copydan Verdens TV, været momsfritaget. Med den nye lov skal der nu opkræves 25 % moms på disse rettigheder. Som følge heraf vil tv-pakker i Danmark blive dyrere fra den 1. juli 2025. Copydan håndterer ophavsrettighederne i tv- og filmbranchen for en række kreative		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
		faggrupper, herunder skuespillere, manuskriptforfattere, tilrettelæggere, film-skabere og fotografer. Ligeledes varetager Koda ophavsretten for komponister, sangskrivere og deres musikforlag. Stigningerne der kommer: Grundpakker bliver varslet med 13,- kr. pr. måned Mellempakken bliver varslet med 16,- kr. pr. måned Fuldpakken bliver varslet med 19,- kr. pr. måned DAB vil i den kommende tid sende varslinger ud til alle beboer med virkning fra d. 1. juli 2025. Hvis du vil vide mere, så kan du besøge Yousee's hjemmeside om emnet: Der vil ikke være ændringer i indholdet af tv-abonnementer i forbindelse med denne ændring.		
8.5	Værebros 4-årige mål	Regnskabsåret 2024/25 er afsluttet i GaB, og DAB gået i gang med at udarbejde regnskab og selskabets årsberetning. I denne skal igen indgå afdelingernes 4-årige mål. DAB har udarbejdet sit bud på jeres afdelings 4-årige mål. Disse er i høj grad en kopi af de mål, I fastsatte sidste år dog med enkelte rettelser. Hvis der er ændringer til målene, bedes Afdelingsbestyrelsen give besked til DAB/Anna senest 29-05-2025. 10-06-2025 skal målene forlægges GaB's bestyrelse til endelig godkendelse. Vores mål er beskrevet således: •At fortsætte det gode arbejde med at udvikle og konkretisere afdelingens vedtagne fysiske helhedsplan. Herunder udviklingen af et nyt fælleshus i samarbejde med Gladsaxe Kommune. •At understøtte afdelingens 4-årige boligsociale helhedsplan og forberede sig på tiden efter indsatsen.		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
		•At sikre en effektiv drift af afdelingen, hvor det nødvendige vedligeholdes, men hvor afdelingen også forberedes på den kommende samlede renovering. Det foreslås, at de hidtidige mål fastholdes, hvilket i givet fald bliver tilbage-meldt til DAB. Der var enighed om at fastholde de hidtidige mål.		
8.6	Grøn rapport – marts 2025	Der er modtaget Grøn rapport (bilag 8-1) fra vores gartnermedarbejder Kasper. Det flotte værk vedlægges til evt. kommentering + evt. supplerende bemærkninger fra Ejendomslederen.		
8.7	Klubber – anvendelse af midler v/evt. lukning	Der er fra Klubgruppens kasserer (Jørgen Franck) modtaget følgende forespørgsel i fortsættelse af den nyligt afholdte generalforsamling i Klubgruppen: ”Under eventuelt i referatet diskuterede vi, hvilke retningslinjer der er, hvis en klub lukker. Nogle har ændret i vedtægterne, så de har en større indflydelse på, hvem der skal have aktiver og passiver. Det foreslås, at bestyrelsen drøfter det ovenstående ud fra en helt generel vurdering, herunder om en del af midlerne bør tilbageføres til afdeling Værebros Park, da en del må formodes genereret herfra. En endegyldig beslutning bør ikke nødvendigvis træffes på nuværende tidspunkt. Spørgsmålet blev kort drøftet, der blev henvist til tidligere vedtægter, hvor klubmidler ved ophør skulle komme Værebros Park til gavn.	Undersøges og generel beslutning tages.	
8.8	Sommerarrangement for bestyrelsen 28-06-2025	Der påtænkes afholdt et sommerarrangement for bestyrelsens medlemmer (inkl. suppleanter m.fl.), lørdag 28-06-2025, kl. 11.00-16.00 (ca.).	Iver Arrangementet	

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
		Aht. planlægning mv. bedes der venligst givet bindende tilsagn på mødet.	flyttes til: 09-08-25	
9.	Økonomioversigt	Konto 114, 115, 116 og 119 Bestyrelsens medlemmer opfordres til at hente kontooplysninger via DAB's hjemmeside.		
10.	Lukkede punkter			
11.	Eventuelt			
12.	Næste møde	Næste møde foreslås afholdt mandag den 16-06-2025 kl. 18.00 – 21.00.		