

Referat fra afdelingsbestyrelsesmøde

16. juni 2025

Tidspunkt: Kl. 18.00-20.00 Sted: Mødelokalet i blå gang	Til stede - bestyrelse: Iver Skov Henriksen, formand Claus Knudsen, medlem Hanne Helmann Sønnichsen, næstformand Ingelise Henriksen, økonomisk koordinator Jennifer Thorup, medlem Linda Gade, medlem Niels-Henrik Jørgensen, medlem Raj Kumar Kalvala, medlem Afbud: Leon Friis Jørgensen, medlem Suppleanter: Øvrige deltagere: Helen Blücher, sekretær Kenneth Ralbring, ejendomsleder
--	---

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
1.	Valg af mødeleder	Hanne blev valgt.		
2.	Valg af referent	Helen blev valgt.		
3.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.		
4.	Bemærkninger til referat fra sidste møde	Referatet blev godkendt.		
5.	Orientering fra formanden			
5.1.	Lokalt bydelsmøde 19-06-2025	Følgende er modtaget fra Sia/Social balance: 'Social Balance har taget initiativ til loka-		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
		le bydelsmøder i hvert af de tre områder (Høje Gladsaxe, Værebros Park og Mørkhøj), og dermed et her i Værebros-/Skovbrynet. Der er meget i gang i Værebros og omegn og vi er mange, der kunne have glæde af at vide mere om, hvad der rører sig i området og i hinandens "butikker". Deltagerkredsen er folk med indsigt i de lokale forhold: lokale kommunale ledere fra skole, dagtilbud, GPV, biblioteket, Ungecafé, Byggeren, lokalpolitiet og Mohammed, Anna og Kenneth fra DAB/Ejendomskontoret. Jeg vil gerne invitere dig til at deltage som afdelingsformand for Værebros Park. Næste møde er d. 19. juni 11-13. Det overordnede formål med møderne er at • kende til og evt. kunne reagere på de lokale dagsordner på tværs • kendskab parterne imellem • gensidig orientering og evt. koordinering Vi forventer at der afholdes 2-3 møder årligt, og mødernes temaer bliver som udgangspunkt ét eller flere af nedenstående: Lokale begivenheder Tryghed Fysisk brug og udvikling af området Fritidsliv Overgange (i livet) Og andre relevante emner- i er meget velkomne til at byde ind Møderne holdes i dagtimerne og vi byder på frokost, så der også er mulighed for nogle ikke-skemalagte samtaler. Der ER givet tilsagn om deltagelse ligesom evt. referat af mødet udsendes til		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
		bestyrelsens medlemmer efterfølgende. Mødet er efterfølgende blevet aflyst pga. sygdom og udsat til august.		
5.2	Kort orientering om personalemæssige ændringer hos DAB, samt varmeregnskab	I DAB er GaB nu et nyt selvstændigt område og ikke længere en del af afdeling 4. Pia Jeppesen er konstitueret forretningsfører og Kim Kornerup er pr. 1/8-2025 driftschef. Iver orienterede om detaljer vedr. seneste varmeregnskab.		
6.	Orientering fra udvalgene m.v.			
	Forretningsudvalget (FU)	Ingen møder.		
	Driftsudvalget	Ingen møder. Det blev aftalt, at papirkurvene i parterregangen i blok 1 forsøgsvist vil blive fjernet i 3 måneder. Dette for at vænne folk til at bruge de nye nedgravede affaldsbeholdere.		
	Blokudvalget	Fælles blokrådsmøde afholdt 28-05-25. Referat udsendt referat-fra-faelles-blokraadsmoede-den-280525.docx Hanne kontakter Anders ang. indkøb af borde og bænke. Må penge overføres fra år til år til indkøb af Pavilloner? Iver undersøger hos DAB. Hvis ikke, bør indkøb af pavilloner stilles som forslag på afdelingsmødet.	Hanne Iver	
	Boligsocial bestyrelse (Partnerskabet)	Næste møde planlagt til: 11-09-25 kl. 16.30-18.30 (mødested Gladsaxe Rådhus).		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
	Boligsocial bestyrelse (Helhedsplan)	Næste møde afholdes 21-08-25 kl. 18.00-20.00 (Beboerhuset).		
	Byggeudvalget	Næste møder planlagt til: 27-08-2025, kl. 17.00-19.00 (Workshoppen). Koordinerende formøde samme dato, kl. 16.00-17.00 (Blå gang).		
	Ejendomslederen (orientering)	Kenneth gav kort information om - tilbud på dørtelefoner - ekstra omkostninger grundet øget indsats på rengøring - nyindkøbt græsslåmaskine Laves løbende budgetopfølgning - ser fornuftigt ud. Serviceaftalen med Nortec ang. drift af vaskeriet skal gennemgås. Håndsprit og håndsæbe skal være tilgængeligt på vaskeriet.	Kenneth	
7.	Gennemgang af løbende sager			
7.1	Regnskab Værebros Park 2024/2025	DAB har informeret om, at det <i>ureviderede</i> regnskab udsendes i uge 25 (16-06-25 – 20-06-25). Regnskabet vil efter modtagelse blive videregivet til bestyrelsens medlemmer. Der vil være mulighed for at kommentere og stille spørgsmål til det <i>ureviderede</i> regnskab frem til søndag 29-06-2025.		
7.2	Sommerarrangement for bestyrelsen	Der erindres om sommerarrangement for bestyrelsens medlemmer (inkl. suppleant m.fl.), lørdag 09-08-2025, kl. 11.00-16.00 (ca.). Der gøres opmærksom på, at der er givet <i>bindende tilsagn</i> fra ALLE på AVP-mødet 12-05-25. Der vil blive udsendt oplysning om fælles transport.		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Dead line:
8.	Økonomioversigt	Konto 114, 115, 116 og 119 Bestyrelsens medlemmer opfordres til at hente kontooplysninger via DAB's hjemmeside.		
9.	Lukkede punkter			
10.	Eventuelt	Der flages kun på flagdage, der ligger på arbejdsdage. Claus arbejder på at få registrering over carporte sammenholdt med liste over registrerede biler. Der er for mange ubenyttede carporte. Ordensreglement og vedtægter skal der kigges på. Iver finder dato for møde vedr. dette.	Iver	
11.	Næste møde	Næste møde foreslås afholdt mandag den 11-08-2025 kl. 18.00 – 21.00.		