

# Referat fra afdelingsbestyrelsesmøde

## 19. januar 2026

<p><b>Tidspunkt:</b> Kl. 18.00-20.00</p> <p><b>Sted:</b> Mødelokalet i blå gang</p>	<p><b>Til stede - bestyrelse:</b></p> <p>Iver Skov Henriksen, formand Claus Knudsen, medlem Hanne Helmann Sønnichsen, næstformand Helle Bernhard, medlem Ingelise Henriksen, økonomisk koordinator Linda Gade, medlem Niels-Henrik Jørgensen, medlem</p> <p><b>Afbud:</b> Jennifer Thorup, medlem Raj Kumar Kalvala, medlem</p> <p><b>Suppleant:</b> Katrine Skov</p> <p><b>Øvrige deltagere:</b> Helen Blücher, sekretær Kenneth Ralbring, ejendomsleder Teresa Skjoldborg, beboer (pkt. 4)</p>
---	--

	<b>Dagsordenspunkt:</b>	<b>Konklusion:</b>	<b>Ansvar- lig:</b>	<b>Dead line:</b>
1.	<b>Valg af mødeleder</b>	Hanne blev valgt.		
2.	<b>Valg af referent</b>	Helen blev valgt.		
3.	<b>Godkendelse af dagsorden</b>	Dagsordenen blev godkendt.		
4.	<b>Teresa/beboer – pjece vedr. evt. strømsvigt</b>	Teresa redegjorde nærmere for sit projekt, der kunne dække et oplysningsbehov, såfremt Værebros Park skulle blive påvirket af større strømsvigt. Projektet mv. er indeholdt i det udsendte bilag (bilag 4-1) Det blev aftalt, at Teresa og ejendoms-kontoret taler videre om hendes projekt.	Teresa / ejendoms- kontor.	

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvarlig:	Deadline:
5.	Bemærkninger til referat fra sidste møde (08-12-2025)	Referatet blev godkendt.		
6.	Revideret Forretningsorden – godkendelse 2. gang	På bestyrelsesmødet 08-12-2025 blev en revideret udgave af bestyrelsens forretningsorden godkendt. Den reviderede forretningsorden blev for 2. gang forelagt og godkendt.		
7.	Orientering fra formanden			
7.1.	Introkursus til arbejdet i Afdelingsbestyrelsen	<p>Flg. er modtaget: "Lige om lidt er det 2026, så I får en lille "reklamemail" omkring introkursus på Frederiksberg i januar.</p> <p><b>Introduktion til arbejdet i afdelingsbestyrelsen</b> <b>Onsdag 21. januar 2026 kl. 17.00 – 20.30</b> Kursusafdelingen i DAB-Lejerbo inviterer nye og nyere afdelingsbestyrelsesmedlemmer til en aften med fokus på arbejdet i afdelingsbestyrelsen.</p> <p>Det er gratis at deltage i kurset, og der vil være forplejning under kurset.</p> <p>På kurset kommer vi omkring:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvad vil det sige at bo alment?</li> <li>• Hvad er forholdet mellem afdeling, organisation og administration?</li> <li>• Afdelingsbestyrelsens opgaver, kompetencer og råderum</li> <li>• Redskaber, værktøjer og hjælpere i bestyrelsesarbejdet</li> </ul> <p>Kurset bliver afholdt på <b>DAB-Lejerbos kontor</b> Finsensvej 33 <b>2000 Frederiksberg</b> Der er 400 meter til Lindevang Metrostation og mulighed for gratis parkering i gården.</p>		

	<b>Dagsordenspunkt:</b>	<b>Konklusion:</b>	<b>Ansvar- lig:</b>	<b>Dead line:</b>
		<p>Vi afholder samme kursus i Valby d. 18. august 2026. Så hvis det passer bedre i jeres kalender, eller i bestyrelsens årshjul, så er der også en mulighed i efteråret.</p> <p>Hvis du, eller en fra din afdeling er interesseret i at deltage i kurset, så send en mail til <b>kursus@lejerbo.dk</b> eller ring til <b>3084 5294</b>. Kurset undervises af kursuskonsulent Sofie Pagh Lawetz <b>Med venlig hilsen Kursusafdelingen”</b></p>		
<b>8.</b>	<b>Orientering fra udvalgene m.v.</b>			
	Forretningsudvalget (FU)	Ingen møder afholdt.		
	Driftsudvalget	Ingen møder afholdt.		
	Boligsocial bestyrelse (Partnerskabet)	Næste møde planlagt til: 20-01-26 kl. 16.30-18.30 (mødested Workshopen).		
	Underbyggeudvalg (vedr. fælles hus)	Næste møde planlagt til: 04-02-26 kl. 17.00-19.00 (Workshopen).		
	Boligsocial bestyrelse (Helhedsplan)	Næste møde afholdes 05-02-26 kl. 17.30-20.00 (Beboerhuset).		
	Byggeudvalget	Næste møder planlagt til: 02-03-2026, kl. 17.00-19.00 (Workshopen). Koordinerende formøde samme dato, kl. 16.00-17.00 (Blå gang).		
	Ejendomslederen (orientering)	<p>Der har ikke været hærværk nytårsaften, men en brand i nr. 126.</p> <p>Den eksisterende plan for saltning ifm. snefald tilrettes.</p> <p>Man er gået i gang med at male kælder-gange og cykelrum i lavblokkene.</p>		

	<b>Dagsordenspunkt:</b>	<b>Konklusion:</b>	<b>Ansvar- lig:</b>	<b>Dead line:</b>
<b>9.</b>	<b>Gennemgang af løbende sager</b>			
9.1	Regnskab – Bahababar (juleaftensarrangement)	Der er 06-01-26 modtaget regnskab (bilag 9-1) for arrangementet. Regnskabet udviser et forbrug på kr. 16.940,10, hvilket er inden for det bevilgede beløb på kr. 19.000,00. Regnskab + bilag er gennemgået af formanden samt den økonomiske koordinator og fundet i orden, hvorfor Ejendomskontoret er anmodet om at anvise det forbrugte beløb.		
9.2	Telefongodtgørelse – bestyrelsens medlemmer	Der er fra Ejendomskontoret modtaget forespørgsel om, hvorvidt ordningen med telefongodtgørelse skal fortsætte? Det kan oplyses, at pt. er det 3 ud af bestyrelsens 9 medlemmer, der modtager denne godtgørelse. Det blev besluttet, at ordningen fortsætter uændret.		
9.3	Erindring om GaB-nytårskur 29-01-26	Bestyrelsens medlemmer erindres herved i fortsættelse af udsendt mail herom, om den planlagte <b>GaB-Nytårskur 29-01-26, kl. 18.00-21.30, der er flyttet til afholdelse her i Værebros Park (selskabslokalerne A + B).</b>		
9.4	Fællesskabet Værebros – fællesmiddag "Danmark spiser sammen"	Der er modtaget en ansøgning (bilag 9-2) fra Fællesskabet Værebros om tilskud til afholdelse af fællesspisning. Der har tidligere været afholdt tilsvarende arrangementer som langbordsmiddag i centeret (i 2022) og i Salen (i 2024 og 2025). Der søges om et tilskud på kr. 25.000 og den boligsociale helhedsplan bidrager herudover med kr. 10.000. Ansøgningen blev imødekommet.	Iver	
9.5	Erindring om bestyrelsesarrangement – 24-01-2026	På senest afholdte bestyrelsesmøde blev der givet <b>BINDENDE TILSAGN</b> fra de tilstedeværende. Af hensyn til den videre, detailplanlægning erindres der herved om arrangementet. Det bemærkes, at der vil blive arrangeret fælles transport ud og hjem.		

	<b>Dagsordenspunkt:</b>	<b>Konklusion:</b>	<b>Ansvar- lig:</b>	<b>Dead line:</b>
<b>10.</b>	<b>Økonomioversigt</b>	Konto 114, 115, 116 og 119 Bestyrelsens medlemmer opfordres til at hente kontooplysninger via DAB's hjemmeside.		
<b>11.</b>	<b>Lukkede punkter</b>			
<b>12.</b>	<b>Eventuelt</b>	Trappevask fungerer ikke optimalt.  Ingelise har været i kontakt med Nortec ang. mærkning af maskiner, der ikke fungerer.		
<b>13.</b>	<b>Næste møde</b>	Næste møde foreslås afholdt mandag den 09-02-2026 kl. 18.00 – 21.00.		