

Referat fra afdelingsbestyrelsesmøde

11. maj 2026

Tidspunkt: Kl. 18.00-20.00 Sted: Mødelokalet i blå gang	Til stede - bestyrelse: Iver Skov Henriksen, formand Claus Knudsen, medlem Helle Bernhard, medlem Ingelise Henriksen, økonomisk koordinator Niels-Henrik Jørgensen, medlem Raj Kumar Kalvala, medlem Afbud: Hanne Helmann Sønnichsen, næstformand Jennifer Thorup, medlem Linda Gade, medlem Suppleant: Katrine Skov Øvrige deltagere: Helen Blücher, sekretær Kenneth Ralbring, ejendomsleder Gæst: Mohammed Hamouti, Boligsocial Leder/Beboerhuset
---	--

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvar- lig:	Dead line:
1.	Valg af mødeleder	Claus blev valgt.		
2.	Valg af referent	Helen blev valgt.		
3.	Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt.		
4.	Mohammed – Beboerhuset – aktiviteter + evt. tiltag.	Mohammed fremførte en præsentation over Beboerhusets mangeartede aktiviteter. Hans dagsordenen var: • Præsentation af den boligsociale helhedsplan og organisering. • Præsentation af børne og unge indsatser. • Præsentation af familieindsatser		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvar- lig:	Dead line:
		• Præsentation af naboskabsindsatser. • Dialog omkring naboskabsindsatser og muligheder for indsatser. Arrangementgruppen besluttede at stille kr. 60.000 til rådighed til arrangering af sommertur.		
5.	Bemærkninger til referat fra sidste møde	Ingen.		
6.	Orientering fra formanden			
6.1.	14-04-26 – møde i Boligsocial bestyrelse - Partnerskabet	Der blev givet en status på helhedsplanen, status på Det fælles Hus samt styringsstruktur for Det fælles Hus.		
6.2	20-04-26 – lån af "glasbur" til rådgivningssamtaler (Social Balance)	Der er informeret om, at det er aftalt med Linda og Sajjad, at det nævnte lokale kan bruges til rådgivningssamtaler i Beboerhusets åbningstid (dog ikke torsdag 10.00-12.00 – da det er udlånt til IT-hjælp).		
6.3	30-04-26 – hændelse i Værebros Park	Der blev kort informeret om en kedelig hændelse i Værebros den 30. april.		
6.4	05-05-26 – GaB-workshop på Kolloid	5 af bestyrelsens medlemmer samt Ejendomslederen deltog i en rimelig velbesøgt workshop vedr. drøftelse/oplæg til ændret styringsstruktur i selskabet (GaB). Der er primært tale om at gøre ejendomsfunktionerne mere robuste. Værebros Park er ikke omfattet grundet vores størrelse, idet afdelingen her udgør ca. 1/3 af hele selskabet.		
6.5	06-05-26 – fortælling om Værebros Park	På foranledning af Social Balance blev der budt velkommen til og givet en introduktion til vores bebyggelse til en gruppe besøgende (byudviklere og arkitekter). Der blev givet en kort briefing om vores Helhedsplan.		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvar- lig:	Dead line:
6.6	07-05-26 – indledende møde i Bygherregruppen vedr. Det fælles Hus	Tom (formand GaB), Iver og Paw (DAB/Lejerbo) mødtes med repræsentanter for GLX, herunder den kommende leder/koordinator af byggeriet. Det var et godt, tillidsfuldt og konstruktivt møde.		
7.	Orientering fra udvalgene m.v.			
	Forretningsudvalget (FU)	Ingen møder afholdt.		
	Driftsudvalget	Møde afholdt 04-04-26. Referat (bilag 8.1 vedhæftet)		
	Boligsocial bestyrelse (Partnerskabet)	Næste møde planlagt til: 15-09-26 kl. 16.30-18.30 (Mødested ikke planlagt).		
	Underbyggeudvalg (vedr. fælles hus)	Næste møde planlagt til: Ikke fastlagt.		
	Boligsocial bestyrelse (Helhedsplan)	Næste møde afholdes 22-09-26 kl. 17.30-20.00 (Beboerhuset).		
	Byggeudvalget	Næste møder planlagt til: 10-06-2026, kl. 17.00-19.00 (Workshoppen). Koordinerende formøde samme dato, kl. 16.00-17.00 (Blå gang).		
	Ejendomslederen (orientering)	Påtænker at bruge Ryby som leverandør af hårde hvidevarer, når det vi har på lager er brugt. Der har været brud på en vandledning i nyttehaverne. Novafos har repareret og reetableret. Har fået tilbud på nyt energistyresystem. Forventet besparelse på 5-10 %. Påbegyndt nedrivning af en del af Materialegården.		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvar- lig:	Dead line:
		Ejendomskontoret holder lukket fredag efter Kr. Himmelfartsdag.		
8.	Gennemgang af løbende sager			
8.1	Beboerhuset – tilbud, lyddæmpning	Dagsordenspunktet er en fortsættelse fra foregående bestyrelsesmøde. Det er fra caféleder Janne oplyst, at en undersøgelse vedr. lyd vil ligge på 9.000,- - 18.000,- kr.. Der er forespurgt om den eksakte pris på de lyddæmpende plader, idet tilbuddet er rettet efterfølgende. Formanden redegjorde på mødet for evt. finansiering, såfremt ansøgningen imødekommes. Der blev stemt om der skal bruges penge på hhv. lydmåling og lyddæmpning. Lydmåling. Nej Lyddæmpning: Ja (enstemmigt) Finansieres med midler fra klubgruppen. Iver skriver til klubgruppen, at de fremover kun kan søge om midler til vigtige formål ved at skrive til AVP.	Iver	
8.2	Driftsudvalget - Vedr. carporte, ladestandere, opstribning	Se referat - bilag 8.1		
8.3	SSP-netværk Værebros Park	På bestyrelsesmøde i Den boligsociale Helhedsplan 07-05-26 blev det oplyst, at Gladsaxe kommune afholder et netværk for ejendomsledere, SSP og politiet. Værebros Parks ejendomsfunktion har valgt ikke at deltage i netværket, hvilket kommunen finder meget u hensigtsmæssigt. Idet der ikke er tale om en ren driftsmæssig opgave, men mere en samlet boligsocial indsats, bør Afdelingsbestyrelsen være involveret. Ejendomslederen er forhåndsadviseret og anmodet om at redegøre nærmere for sagsforløbet, som Afdelingsbestyrelsen		

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvar- lig:	Dead line:
		ikke har haft nogen oplysninger om. Der blev på baggrund af drøftelsen truffet beslutning om, at Kenneth skriver et svar, hvori han orienterer om, at Værebros ejendomsfunktion gerne deltager, såfremt der udfærdiges en dagsorden, og at der er relevante punkter at diskutere.	Kenneth	
8.4	Evt. markvandring – dato?	Der har tidligere været udmeldt en dato, der viste sig at være uhensigtsmæssig. Det bør derfor overvejes at finde en ny. Det er fra DAB/Lejerbo meldt ud, at det senest bør være i uge 21 (seneste dato 22-05-26). Det blev besluttet, at det på nuværende tidspunkt ikke er nødvendigt at gennemføre Markvandring. De få ønsker der er, finder vi ud af. Kenneth giver Majken besked.	Kenneth	
8.5	Uformelle koordinationsmøder	For at optimere Værebros Parks interne drift er det fra bestyrelsens formand foreslået, at der kvartalsvis? afholdes et ganske uformelt "kaffemøde" mellem Ejendomslederen (Kenneth), den Boligsociale leder (Mohammed) og bestyrelsens formand (Iver), hvor der gøres status over den øjeblikkelige drift samt drøftes evt. fælles tiltag. Der træffes ikke beslutninger, der henhører i bestyrelsesregi, men blot til sikring af, at de "interne tandhjul" kører synkront. Første møde er aftalt til 08-06-26, kl. 10.00-11.00 i Den blå Gang.		
9.	Økonomioversigt	Konto 114, 115, 116 og 119 Bestyrelsens medlemmer opfordres til at hente kontooplysninger via DAB's hjemmeside.		
10.	Lukkede punkter			
11.	Eventuelt	Det blev aftalt, at der indkøbes en af-skærmning til brug ved ulykker-/personskade, så uvedkommende holdes på afstand.	Kenneth	

	Dagsordenspunkt:	Konklusion:	Ansvar- lig:	Dead line:
		Mohammed fortalte om ungarbejde i samarbejde med Coop om pakning af brød.		
12.	Næste møde	Næste møde foreslås afholdt mandag den 08-06-2026 kl. 18.00 – 21.00.		